



Form@xl recrute un formateur en informatique pour un CDI temps plein, engagement mi-avril, pour assurer les cours suivants : Excel, Outlook, Internet et réseaux, systèmes d'exploitation. Cette personne devra également avoir des connaissances HTML et gestion de domaine. Contrat ACS (obligation d'être domicilié en Région Bruxelles Capitale). Approche de groupe par une attention tant individuelle que collective.

CV et lettre de motivation à envoyer par mail avant le 17 mars à [yvette.de.reys@formatxl.be](mailto:yvette.de.reys@formatxl.be)

Tâches principales :

- Définir / Créer le contenu de la formation
- Planifier et organiser la (les) formation(s)
- Informer les candidats (séances info, permanences, ...)
- Procéder à la sélection des candidats
- Préparer les aspects pratiques de la formation
- Animer / Co animer le groupe
- Encoder les données liées à la formation dans les bases de données
- Evaluer les outils de formation
- Evaluer l'évolution des participants.
- Assurer le suivi de la formation auprès des participants
- Participer aux réunions « formateurs », et aux réunions avec les partenaires
- Rédiger les rapports, les courriers, ... liés à la formation
- Entretenir les relations avec les partenaires et avec les intervenants

Contact :

asbl form@xl  
4 place du Champ de Mars  
1050 Bruxelles  
Tel : 025157765  
Email : [yvette.de.reys@formatxl.be](mailto:yvette.de.reys@formatxl.be)