



→ Note de travail

Objet : **Synthèse des réponses GRILLE
FORMATION QUALIFIANTE**

Date : Le 17/10/02

De : Ana Teixeira

À : GT FQ

Copie à : Suzanne Beer

Opérateurs qui ont répondu :

Nom de l'opérateur	Actions de formation
CBAI	- animateur en milieu multiculturel
CEFOR	- Aides familiaux
CERACTION	- Aide-comptable
CF 2000	- Bases Informatiques (Préfo) - Informatique de Gestion (FQ) - PAO (FQ) - Réseaux Lan (FQ) - Web Design et Vidéo Numérique (FQ) - Sérigraphie-Lettrage (Préfo)
COBEFF	- Cuisine de collectivité & salle - Assistant logistique milieu hospitalier - Agent d'entretien en milieu hospitalier - Aide familiale - Auxiliaire de l'enfance - Auxiliaire polyvalente domotique et collectivité - CED2 prof. service aide aux personnes
LE PIMENT	- Employé polyvalent (FPE) et Employé bureautique (FPB)
TECHNOLOGIES SOCIALES	- Bureautique et communication

I) PHILOSOPHIE DES ACTIONS

Objectifs finaux

Art. 5 § 2

Les opérations de formation professionnelle qualifiante consistent :

- Soit en **l'apprentissage d'un métier, d'une profession, d'une fonction** ;
- Soit en l'actualisation et la qualification dans le métier, la profession ou la fonction

Elles doivent concourir à l'accès à un emploi qualifié dans un secteur professionnel donné, public ou privé.

Décret	Proposition grilles
Les actions d'insertion socioprofessionnelle sont l'ensemble des opérations qui visent l'accès à une qualification professionnelle et à un emploi rémunéré, couvert par la sécurité sociale.	Faire acquérir aux stagiaires les compétences nécessaires à l'exercice d'un métier, d'une fonction professionnelle déterminée, dans le secteur professionnel visé.
	Développer la capacité d'adaptation à un secteur professionnel.
	Développer l'auto apprentissage et la curiosité (d'autant plus lorsque le secteur est en constante évolution).
	Clarifier le projet professionnel et valoriser les acquis.
	Acquérir une expérience professionnelle via des stages en entreprise. Confronter les stagiaires à la réalité du métier et s'assurer de leurs capacités à l'exercer.
	Favoriser l'accès à l'emploi et aider à la réinsertion socioprofessionnelle.
OBJECTIFS OPERATIONNELS	Objectifs pédagogiques
L'action se traduit par la mise en œuvre, dans une démarche intégrée, d'opérations : <ul style="list-style-type: none"> - d'accueil, - de <u>guidance</u>, - d'<u>éducation permanente</u>, - d e <u>formation professionnelle</u> et - de <u>mise au travail en entreprise</u>. 	Acquisition de <ul style="list-style-type: none"> - Savoirs-faire : compétences pour l'emploi. - Savoirs-être : compétences comportementales pour l'emploi et travail en équipe. - Développement personnel, confiance en soi.

Résultats de l'action	En cours, à la fin, quelques mois après.
	En cours : réorientations possibles même si la clarification du projet professionnel est antérieure à l'entrée en FQ
	Une autre formation
	Un RAE ou un emploi dans le secteur visé (de préférence)

Le public visé (à l'entrée)

Chapitre II, Art. 3 § 1.

Sont visés les DE inoccupés de la Région de Bruxelles-Capitale qui ne sont pas détenteurs, au début de l'activité, du certificat d'enseignement secondaire supérieur décerné par le Ministère de l'Éducation ou de tout autre diplôme équivalent et qui sont dans l'impossibilité de répondre aux offres d'emploi disponibles sur le marché du travail en raison de la faiblesse ou de l'absence de qualification professionnelle, de leur dénuement social ou du fait de discriminations visant le groupe spécifique auquel ils appartiennent.

Critère de l'origine ethnique ? Composition hétérogène des groupes ?
Agés de 18 à 45 ans sauf exception (Critères d'âge ?)
Peu qualifié ou pré-requis impératifs selon le niveau d'entrée des formations
Est motivé à apprendre ou à travailler dans le secteur de la formation
Apte à assimiler les connaissances requises pour atteindre son projet professionnel.
Avoir les aptitudes nécessaires à la poursuite de la formation.
Réussite des tests d'entrée (psychotechniques, français) et de l'entretien de motivation.
Conscient des contraintes liées au choix professionnel.
A un projet professionnel concret (qui va s'affiner avec le suivi de la formation)
CESS pas réussi (parfois moins parfois plus) – maximum CESI sauf quota d'exceptions
Public FSE (exclu, formation scolaire au max CESI, sans emploi depuis au moins 6 mois)

II) MOYENS MIS EN OEUVRE

Pédagogie

Formation professionnelle	Pédagogie pour adultes
	Auto-formation avec pédagogie différenciée (en fonction du niveau de connaissance et du rythme d'apprentissage des stagiaires. (Ateliers d'auto-apprentissage)
	Pédagogie du projet avec révision et adaptation des contenus en rapport aux fonctions visées.
	Pédagogie mixte, bipolaire : centrée à la fois sur le métier et le potentiel du stagiaire
	Théorie au service de la pratique : auto-construction du savoir. Mise en situation pratique pour les cours basés sur la pratique professionnelle – A. P. P.
Education permanente	Dimension interculturelle
	Phases d'information et de prises de conscience critique. Développer l'autonomie des personnes et leur sens de la solidarité.
	Gestion de dynamique de groupes hétérogènes avec prise en compte des différences socio-culturelles
ISP	Lien avec l'emploi (évolution constante des programmes)

Contenus

Matières	Contenus généraux varient selon les formations (frç, math, ndl)
	Contenus spécifiques au métier visé varient selon les formations (déontologie du secteur, techniques et pratiques spécifiques, règles d'hygiène et de sécurité)...
Education permanente	Cours de « vie sociale » Gestion collective, Cours de communication, Citoyenneté, Connaissance du pays et des coutumes belges Activités ponctuelles : Visites socio-culturelles - Journées à thème Recherche de stages (à intégrer dans la formation ! parfois repris en ISP) SE mettre d'accord
Phase ORBEm	Recherche et accompagnement <ul style="list-style-type: none"> - aide globale dans la démarche de recherche d'emploi (CV, approche, entretien, suivi) - communication offres d'emploi Prises de contact avec les réalités du Marché de l'emploi <ul style="list-style-type: none"> - Stage en entreprise - Visites (Mission locale, ORBEm) - Visites en entreprises (responsable GRH) - Interim - RAE

Moyens et outils

Sélection et réorientation
Contrat de formation du stagiaire
Carnet de bord du stagiaire
Charte du personnel
Cours basés essentiellement sur la pratique
Cours collectifs
Matériaux et matériel spécifiques aux secteurs d'activité et aux métiers visés
Supports didactiques divers : tableau, livres, syllabus, documentation, rétroprojecteur, didacticiels, vidéo, internet, feuilles Padex, écrits
Supports didactiques adaptés : outils informatiques, logiciels de perfectionnement en auto-formation
A.P.P. (ateliers pédagogiques personnalisés)
Intervenants extérieurs : professionnels du secteur, employeurs, ex-stagiaires
Visites, ateliers, animations, témoignages
Stage en entreprise

Stages éventuels

Effets	Effets positifs : Les stagiaires constatent le niveau de leurs acquis.
Objectifs	Mise en œuvre et intégration des diverses connaissances et techniques apprises dans un environnement professionnel.
	Stage d'expérience professionnelle visant à acquérir une expérience valorisable sur le marché de l'emploi.

Suivi pédagogique et évaluation

	Evaluations obligatoires Evaluation permanente intégrée dans le processus de formation Evaluation formative individuelle ou collective
Quand ?	A des moments clefs
Par qui ?	Auto évaluation des stagiaires et ou évaluation des formateurs Suivi collectif = concertation
De	Suivi de l'apprentissage par le groupe de stagiaires Evaluation de l'ensemble de la formation
	Evaluation de l'ensemble de la formation (adéquation entre le programme de formation et les objectifs Du taux de réinsertion socioprofessionnelle (questionnaire, enveloppe timbrée)
Comment ? Par ?	<ul style="list-style-type: none"> - bilan à l'entrée - tests oraux et écrits - tests informels - réunions pédagogiques (démarches personnelles des stagiaires et dynamique de groupe) - évaluation du stage qui correspond à une évaluation finale (compétences professionnelles et adaptation au milieu de travail)
Objectifs minimum requis	Définis par chaque opérateur

Suivi psychosocial et orientation

Contenu	Accueil des candidats : tél. séances d'info, tests, entretiens de motivation, orientation si nécessaire
	Assistance pour toute demande en cours de formation et après la formation
	Objectifs des bilans individuels : valoriser expériences acquises, atouts professionnels et personnels
	Mise en place d'une stratégie de réinsertion
	Orientation vers autres organismes de formation, d'insertion en cas de besoins
	Suivi de re-médiation ponctuel à la carte
Quand ?	A des moments clefs : avant, au milieu, au terme de l'action

Travail avec les partenaires dans le cadre du parcours d'insertion

Avant la formation et pendant la formation : Réorientation vers d'autres centres de - préformation - de remise à niveau - de guidance Collaboration étroite avec Mission locale
Mise en place de réseaux de lieux de stages (spécifiques au secteur)
Liens informels ou formels avec - d'autres opérateurs avant - des lieux ou des organismes spécialisés ou de référence pour les stagiaires des entreprises. (Contacts pour emplois disponibles)
Actuellement pas encore de liens avec les Fonds sectoriels