



Offre d'emploi poste CDI : **Coordinateur ou coordinatrice du secteur d'économie sociale d'insertion « Sésam' »** comprenant un service traiteur et un restaurant de quartier

Vous souhaitez vous investir dans un projet social porteur de sens et vous avez des compétences avérées en gestion de projet et d'équipe, une connaissance de l'HoReCa et une solide envie de soutenir l'insertion socioprofessionnelle des Bruxellois. Vous avez min 3 ans d'expérience dans l'un des secteurs suivants et des affinités manifestes pour les autres secteurs : Coordination de projets ; Insertion Socioprofessionnelle ; Restauration (services traiteur ou restaurants ou cuisines de collectivité).

L'association Bouillon de Cultures est une maison de quartier située à Schaerbeek qui a pour objectif d'apporter des solutions durables au bien-être des habitants du quartier et de ses environs, en soutenant un projet de société multiculturelle. ses missions visent les domaines de la cohésion sociale, l'aide scolaire, la lutte contre les discriminations, l'éducation permanente et l'insertion socioprofessionnelle.

Pour ce qui concerne le secteur, les tâches sont :

- Assurer la coordination et le développement du secteur d'économie sociale d'insertion comprenant un service traiteur et un restaurant de quartier
- Assurer le double objectif de la réalisation des missions sociales mais aussi économiques du secteur
- Assurer l'encadrement et le soutien des responsables d'une équipe composée de travailleurs et travailleuses en insertion
- Assurer et/ou participer à la rédaction de rapports (activités, demandes de financements, justifications de subsides, agrément, appels d'offre, ...)
- Animer et gérer les réunions du secteur
- Participer aux réunions de coordination de l'asbl comme représentant.e du secteur Sésam'
- Représenter le secteur Sésam' et Bouillon de Cultures asbl - en concertation avec la direction - auprès des partenaires extérieurs
- Veiller au respect des procédures et normes du secteur

Pour ce qui concerne la mission sociale, les tâches sont :

- Assurer que le fonctionnement du secteur permette de préparer les membres du personnel en insertion à s'insérer sur le marché du travail (insertion professionnelle) et dans la société (insertion sociale)
- Assurer, avec l'agent de guidance, le développement et la mise en pratique des plans de formation du personnel
- Soutenir les responsables dans leur mission d'encadrement du public-cible
- Assurer les contacts et relations avec le réseau associatif et le réseau d'économie sociale

Pour ce qui concerne la mission économique, les tâches sont :

- Assurer la gestion quotidienne des mails du service traiteur
- Réaliser les devis et offres de prix pour le service traiteur, en collaboration avec les responsables de cuisine et de salle et avec le soutien de l'aide administrative
- Soigner les relations clients (commandes, négociations, service après-vente et gestion des plaintes et félicitations - recommandations), développer la clientèle, chercher de nouveaux partenaires
- Assurer, en collaboration avec le responsable financier de l'asbl, le suivi financier du secteur (dépenses, recettes, suivi des devis, des factures, des paiements, des éventuelles relances, contrôle du rapport coût-bénéfice)

Nous offrons un emploi CDI temps plein (36h/sem), salaire échelon 5 CP 329.02 (Fed WB), un cadre de travail dynamique, bienveillant et collaboratif dans un projet social, des formations internes et externes et surtout, une prise en considération sérieuse où chacun est traité avec égards.

Horaire de base : du lundi au vendredi de 8h30 à 16h30, avec prestations ponctuelles en soirée et/ou le week-end. Engagement immédiat.

Envoyez votre CV et une lettre de motivation à Mme NOEL Florence : rh@bouillondecultures.be.

Maison de quartier Bouillon de Cultures ASBL

Rue Philomène 41/43 - 1030 Bruxelles

☎ : 02 210 94 24 ✉ : rh@bouillondecultures.be